

Code : CMG05

Durée : 15 heures

Nombre de crédits : 2

Langue d'enseignement : Français

1. Professeur : Madame VERONIQUE PROU

2. Objectifs :

Intégrer la dimension communicationnelle de la fonction managériale

Devenir un manager communicant

Mettre en place un management qui s'articule autour de l'intelligence collective et du collaboratif

3. Compétences visées :

- Savoir valoriser, développer les compétences et insuffler une dynamique dans une équipe

- Connaître les bonnes méthodes de communication et être capable de s'adapter à toutes situations à caractère relationnel

- Mettre en place un management qui tienne compte des outils collaboratifs pour faire face au défi de la gestion des natifs numériques

4. Pré requis :

Fondamentaux du management

5. Niveau des études :

6. Syllabus :

Le travail évolue : télétravail, coworking, nomadisme professionnel, etc. L'univers professionnel entame une mutation profonde qui s'amplifie avec l'intégration de la génération des millenials. Si les collaborateurs évoluent alors le management doit aussi évoluer - en particulier le management de proximité qui reste un pivot essentiel dans la relation du salarié avec l'organisation.

Le manager communicant conduit un management dynamique et participatif, fondé sur une adhésion forte à un projet d'entreprise et basé sur l'autonomie, le challenge, l'ouverture d'esprit et la motivation de son équipe.

7. Plan de cours :

Cours 1 : Manager, c'est communiquer (3 heures)

1. Communication managériale, de quoi parle-t-on ?
2. Les défis à relever : déshumanisation du management, déficit de leadership, manque de reconnaissance
3. Un levier de performance, de productivité et d'attractivité
4. L'essor de la communication managériale : exemples de pratiques innovantes

Cours 2 : Mettre la communication au cœur de la performance managériale (3 heures)

1. La communication managériale pour manager autrement
2. La communication managériale : source d'efficacité et de sens au travail
3. Faire adhérer et contribuer à l'engagement des équipes

Cours 3 : Pour une communication managériale performante (3 heures)

1. Quelles compétences pour quelles situations ?
2. La place de la communication dans les projets
3. Les dispositifs à mettre en place pour réussir sa communication managériale

Cours 4 : Etre un Manager communicant (3 heures)

1. Une triple fonction : relais / facilitateur / vecteur de changement
2. Les outils d'un bon manager communicant pour développer la participation et la collaboration
3. Comprendre ses interlocuteurs / les membres de son équipe : les différents profils des publics cibles

Cours 5 : Mise en situation opérationnelle (3 heures)

1. Animer son équipe
2. Transmettre des informations
3. Prendre la parole devant ses collaborateurs : les mots pour le dire

Code : CMG05

Durée : 15 heures

Nombre de crédits : 2

Langue d'enseignement : Français

8. Méthodes pédagogiques :

Méthode active fondée sur l'articulation des acquis théoriques fondamentaux en communication avec les retours d'expériences issus des témoignages de professionnels (revue de presse) des pratiques des étudiants (mise en situation)

9. Modalités d'évaluation des étudiants :

Sur la base d'une note de contrôle continu/participation : 40% (dont un exposé, une note de synthèse et des plans détaillés) et d'un examen final : 60% (commentaire de texte)

10. Bibliographie :

- La communication managériale - Méthodes et bonnes pratiques / Maurice Imbert – Edition DUNOD 2015
- Managers, communiquez mieux avec vos collaborateurs ! / Olivier Moch – EdiPro 2015
- Être un manager communicant : Pratique de la communication managériale / Josette Colombo et Jean-François Moine – ESF Editeur 2012