ALLEMAND

Code : ALL03
Durée : 60 heures (30 par semestre)
Nombre de crédits : 4 ECTS (2 par semestre)
Langue d'enseignement : Allemand

---

1. Professeur :

2. Objectifs et compétences visées
- Consolider et approfondir les acquis grammaticaux et lexicaux pour améliorer la compréhension et l'expression écrite et orale
- Appréhender le mode de fonctionnement des entreprises internationales
- Etre capable de communiquer d'une manière professionnelle lors d'échanges commerciaux
- Etudier le monde professionnel allemand afin de comprendre les pratiques quotidiennes d'une entreprise tout en acquérant un vocabulaire spécialisé

3. Pré requis
Correspondance du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langes (CECRL) : niveau B1, 'Seuil'

4. Niveau des études : Licence 3

5. Contenu
Expression écrite
- Les différents types de lettres commerciales, le CV et la lettre de motivation
- Résumés, comptes rendu d'articles de presse et descriptif professionnel, analyse d'un graphique, d'un diagramme

Expression orale
- Techniques de présentation orale (une société, un produit ou un procédé)
- Etre capable d'exprimer un point de vue et argumenter (pour ou contre)
- Être capable d'avoir des échanges téléphoniques professionnels

Thèmes à aborder
- Les différents types d'entreprises et le monde du travail
- L'environnement
- Introduction au marketing (marché, produits, circuits de distribution, publicité)

6. Méthodes pédagogiques
Discussions et ateliers d'écritures à l'aide de revues de presse, documents audio et vidéo

7. Modalités d'évaluation des étudiants
Contrôle continu : 40% - présentations orales, contrôles (DST), devoirs, exercices d'écoute
Examen final : 60%

8. Bibliographie de référence
Magazines: Der Spiegel, Focus, Handelsblatt, die Welt, Frankfurter Allgemeine
Radio: Deutschlandradio
Ingola Martelly, Gerd Nicolas, La correspondance commerciale en allemand, Berlin, 1996
Margarete Riegler-Poyer, Das Testbuch Wirtschaftsdeutsch, Langenscheidt, 2008